



УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУ МБРО
МР Салаватский район РБ
Э.Б. Галяева

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий
в Муниципальном бюджетном учреждении
Межмуниципальное библиотечное районное объединение
Муниципального района Салаватский район РБ
на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур (введение процедур информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами, а также порядка рассмотрения таких сообщений, с одновременным введением процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций): -ознакомление работников учреждения с приказом и организация изучения ими положений данного приказа.	По мере необходимости	Галяева Э.Б.
2	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки: - разработка стандартной антикоррупционной оговорки в договоры;	2024 г.	Галяева Э.Б.
3	Ознакомление работников под роспись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы	По мере необходимости	Галяева Э.Б.

	предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении: - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами)		
4	Организация и проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (при наличии финансирования): - ответственных за реализацию Антикоррупционной политики учреждения; - остальных работников учреждения	2024 г.	Галяева Э.Б.
5	Индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам: положений и требований Антикоррупционной политики учреждения, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	Галяева Э.Б.
6	Продолжить работу с документами в электронной системе документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	2024 г.	Галяева Э.Б.
7	Подготовка материалов о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатах в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции	2024 г.	Галяева Э.Б.
8	Проведение закупок для муниципальных нужд учреждения (предприятия) в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Галяева Э.Б.
9	Осуществление контроля за реализацией Плана	В течение года	Галяева Э.Б.